



**COLLEGE HENRI I
MEAUX**

Evaluation rapport de stage 3^{ème}

NOM Prénom :

Classe : 3^{ème}

Année : 2018-2019

<p><u>Commentaire du correcteur :</u></p>	<p>NOTE :</p> <p style="text-align: right;">/ 20</p>
	Barème
<p><input type="checkbox"/> Le dossier est-il :</p> <ul style="list-style-type: none"> - complet (<i>page de garde, sommaire, 4 parties et annexe</i>) paginé - (<i>numérotation des pages</i>) compréhensible et ordonné (<i>paragraphes distincts, titres, photos, etc.</i>) - 	<p>/1</p> <p>/1</p> <p>/1</p>
<p><input type="checkbox"/> L'expression écrite contient-elle :</p> <ul style="list-style-type: none"> - des phrases bien construites - une orthographe correcte - 	<p>/2</p> <p>/2</p>
<p><input type="checkbox"/> Contenu du rapport (exhaustivité et qualité)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Partie 1 : La présentation de l'entreprise (<i>organigramme et relation entre le personnel de l'entreprise, son histoire, son secteur d'activité, horaires, logo,..</i>) - Partie 2 : La présentation d'un métier (<i>les différentes tâches du métier, les principales qualités, les conditions de travail (horaires, risque particulier, exigence physique,...), formation (niveau d'études, diplômes,...), salaire,... + avis de l'élève sur ce métier</i>) - Partie 3 : Le journal de bord (<i>description des journées de l'élève avec leurs observations, leurs impressions, leur sentiment,...</i>) - Partie 4 : La réflexion de l'élève sur son expérience (<i>leurs attentes, les points positifs et négatifs, influence du stage sur leur orientation ou envie de métier,...</i>) - Partie 5 : Apport de documents personnels (<i>Les documents insérés dans la partie annexe sont utiles et / ou pertinents pour le rapport</i>) 	<p>/3</p> <p>/3</p> <p>/3</p> <p>/3</p> <p>/1</p>

Le dossier a été remis :

à la date convenue

hors des délais prévus (-2)

